|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| UBND HUYỆN GIA LÂM  **TRƯỜNG THCS BÁT TRÀNG** | | | **LỊCH CÔNG TÁC CHUNG CỦA TRƯỜNG**  **(TUẦN 39 NĂM HỌC 2019-2020)**  **TỪ NGÀY 4/5 ĐẾN NGÀY 9/5/2020** | | | |
| **Thứ** | **Buổi** | **Nội dung côngviệc, thờigian, địađiểm** | | **Bộ phận**  **thực hiện** | **Các nội dung công việc bổ sung, phát sinh** |
| **Hai**  **4/5** | S | - 7H kiểm tra khảu trang của HS.  - Tiết 1: SH các lớp chào cờ tại lớp. | | TPT, NV trực, GVCN |  |
| C | - 13h30 học theo thời khóa biểu | |  |  |
| **Ba**  **5/5** | S | - Làm việc theo kế hoạch  - HS học theo thời khóa biểu | | BGH, NV |  |
| C | Làm việc theo KH  - HS học theo thời khóa biểu | | BGH, NV |  |
| **Tư**  **6/5** | S | - Làm việc theo KH  - HS học theo thười khóa biểu | | BGH, NV |  |
| C | - Làm v iệc theo KH.  - HS học theo thời khóa biểu | | BGH, NV |  |
| **Năm**  **7/5** | S | - 8h nhận nộp công văn tại PGD | | Đ/c Phượng |  |
| C | - 14h họp quyết toán TC tại phòng TCKH | | Đ/c Lan, Đăng |  |
| **Sáu**  **8/5** | S | - 9h họp giao ban lãnh đạo | | BGH |  |
| C | - Làm việc theo KH  - Lao động tổng vệ sinh toàn trường | | BGH, NV  CBGV, NV, HS |  |
| **Bảy**  **9/5** | S | - Làm việc theo KH | | - BGH, NV |  |
|  | C |  | |  |  |

Ghi chú: Các đ/c trực có nhiệm vụ cập nhật thong tin và email về phòng chống dịch bệnh của cấp trên và kịp thời triển khai tới CBGV, NVvà PHHS toàn trường.